

**VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE****Obce Terchová č. 2/2007****o povoľovaní zvláštného užívania miestnych komunikácií a verejných priestranstiev v katastrálnom území Obce Terchová.**

Obec Terchová podľa § 6 a v súlade s § 4 odst.3 písm. f/ zákona č.369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov vydáva toto Všeobecné záväzné nariadenie.

Časť I.**Všeobecné ustanovenia.****Čl.1****Účel nariadenia.**

Účelom tohoto nariadenia je zabezpečenie zlepšenia stavu miestnych komunikácií a verejných priestranstiev upravením podmienok na vykonávanie výkopových prác v telese vozovky, chodníka, spevnených a nespevnených priestranstiev a zelených pásov.

Čl.2**Vymedzenie pojmov.**

1) Miestne komunikácie sú všeobecne prístupné a užívané ulice, parkoviská vo vlastníctve obce a verejné priestranstvá, ktoré slúžia miestnej doprave a sú zaradené do siete miestnych komunikácií.1/

2) Zvláštnym užívaním sa rozumie užívanie miestnych komunikácií iným ako obvyklým spôsobom alebo na iné účely, než na ktoré sú určené. Zvláštné užívanie sa povoľuje na dobu určitú, pokiaľ užívatelia trvajú dôvody, pre ktoré bolo povolenie udelené. Pri zmene užívatelia, podmienok užívaní a podobne je potrebné požiadať o nové povolenie, prípadne o zmenu povolenia./2/

3) Verejné priestranstvá sú vetyky miesta, ktoré slúžia na verejné užívanie resp. sú verejne prístupné. Sú to najmä komunikácie, ulice, chodníky, námestia, cesty, mosty, podchody, parkoviská, verejná zeleň, parky, nespevnené pásy pri komunikáciách.

4) Miestnu štátnu správu vo veciach miestnych komunikácií vykonáva obec ako prenesený výkon štátnej správy./3/.

5) iadateľ o zvláštné užívanie je fyzická alebo právnická osoba.

6) Zábezpeka je vopred zložená finančná čiastka, ktorá slúži na pokrytie nákladov spojených s uvedením rozkopávky do pôvodného stavu v prípade nedodržania podmienok stanovených v rozhodnutí.

/I/ § 4b ods. 1 zákona č.135/1961 Zb./zákon o poz. komunikáciách/cestný zákon/

/2/ § 8 ods. 1 zákona č.135/1961 Zb. /cestný zákon/v znení zmien a doplnkov

/3/ § 3 ods. 2 zákona č.135/1961 Zb. /cestný zákon/v znení zmien a doplnkov

Časť II.**Povoľovanie zvláštného užívania miestnych komunikácií.****Čl.3****Povinnosti iadateľa.**

1) iadateľ podá písomnú iadosť o zvláštné užívanie príslušnému cestnému správnomu orgánu, Obci Terchová..

2) Písomné iadosť vybavuje a za prípravu povolenia zodpovedá stavebný úrad Obce.

3) V iadosť iadateľ uvedie:

a) meno priezvisko a adresu fyzickej osoby, resp. názov a sídlo právnickej osoby

b)po.adovaný druh zvláštného užívania, jeho popis /rozkopávka, uzávierka, obchádzka/

c) presné označenie úseku, miesta a rozsahu zvláštného užívania

d) termín začatia a ukončenia zvláštného užívania

e) meno a adresu zodpovednej osoby za dodržanie podmienok uvedených v rozhodnutí

f) potvrdenie organizácie, s ktorou iadateľ uzatvorí dohodu na zrealizovanie konečných úprav rozkopaných miest

4) Prílohu k iadosť tvorí:

a) situácia dopravného značenia odsúhlasená Okresným riaditeľstvom policajného zboru -Okresným dopravným in.ektorátom .ilina/OR PZ ODI/ - len v prípade iadosť o uzávierku resp. obchádzku

b) harmonogram prác /pri vŕšom objemu prác/

c) doklad o zložení peňaznej zábezpeky.

5) iadateľ za vydanie povolenia na zvláštné užívanie uhradí správny poplatok, ktorého výška sa stanovuje podľa osobitných predpisov./4/

6) Na konanie o povoľovaní zvláštného užívania sa vzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní./5/.

Čl.4**špecifické podmienky povoľovania zvláštného užívania.**

1) iadateľ o zvláštné užívanie zabezpečí úpravu vrchnej v prípade potreby aj spodnej časti rozkopaného miesta a. do mo.nej irky jeho po.kodenia.

2) Z dôvodu zabezpečenia včasnosti a kvality uvedenia rozkopávok do pôvodného stavu pred zimným obdobím, povolenie na rozkopávku sa nevydá v termíne od 30.10. do 28.2. kalendárneho roku. V prípade priaznivých poveternostných podmienok od 30.11. do 28.2. Výnimku tvorí výlučne rozkopávky z titulu vzniku porúch na in.ierskych sieťach.

3) V prípade plánovanej výstavby alebo rekonštrukcie komunikácií resp. ich častí budú obyvatelia obce na to i4 dni vopred upozornení a vyzvaní, aby si mohli vybudovať resp. opraviť pripojky na in.ierskych sieťach do svojich objektov.

Týka sa to aj jednotlivých správcov in.ierskych sietí.

/4/ Zákon č.145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov

/5/ Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok)

Čl.5**Postup pri realizácii finančnej zábezpeky.**

1) Ak je nutný zásah do cestného telesa, chodníka, spevnených ploch resp. zeleného pásu realizovať formou rozkopávky, ka.dý iadateľ o rozkopávku zaplatí pri podaní iadosť na účt Obce Terchová finančnú zábezpeku.

2) Zábezpeka predstavuje sumu 100% odhadnutých nákladov potrebných na uvedenie rozkopávky do pôvodného stavu minimálne v ak 3000,-Sk/m2. Doklad o úhrade finančnej zábezpeky dolo.í iadateľ k iadosť o zvláštné užívanie ako jej prílohu. V prípade spornosti výky zábezpeky sa táto určí na základe odborného vyjadrenia príslušnej organizácie oprávnenej vykonávať opravy rozkopávok miestnych komunikácií.

3) Zábezpeka bude vrátená iadateľovi a. po riadnom písomnom odovzdaní ukončenej rozkopávky a po splnení podmienok stanovených v rozhodnutí, kde bude dohodnutý aj spôsob jej vrátenia.

4) Zábezpeka prepadá v prospech Obce Terchová v prípade, e práce na rozkopávku vrátane uvedenia do pôvodného stavu nebudú ukončené v termíne a za podmienok stanovených v povolení. Ak iadateľ o rozkopávku neuvedie rozkopávku do pôvodného stavu, uvedie rozkopávku do pôvodného stavu správca miestnej komunikácie. V prípade, e zábezpeka nepokryje v etky náklady spojené s uvedením do pôvodného stavu, rozdiel vyúčtuje správca komunikácie iadateľovi o rozkopávku. Zábezpeka sa nevyberá na rozkopávky vykonané z titulu vzniku poruchy na in.ierskych sieťach.

Časť III.**Postup pri odovzdaní ukončených prác.****Čl.6****Povinnosti iadateľa.**

1) iadateľ pri odovzdaní ukončených prác predlo.í nasledovné doklady:

a) doklad /prehlásenie/ o uložení zemin a ostatného prebytočného výkopového materiálu z výkopu

b) doklad /prehlásenie/ o záruke na kvalitu prevedenie prác v trvaní 24 mesiacov

c) doklad /prehlásenie/ o tom, e pri výkopových prácach nedo.í k poru.eniu príslušných in.ierskych sietí /fotodokumentácia/.

2) iadateľ zodpovedá za kodu, ktorá vznikne v príčinnej súvislosti s poru.ením jeho povinností ustanovených v tomto v.eobecne záväznom nariadení, resp. v rozhodnutí vydanom podľa tohoto v.eobecne záväzného nariadenia. Rovnako iadateľ zodpovedá za kodu, ktorá vznikne tretím osobám po dobu zvláštného užívania .

Čl.7**Uvedenie rozkopávky do pôvodného stavu.**

1) Pod "uvedenie do pôvodného stavu" sa rozumie odstránenie povrchových povrchových úprav v mieste rozkopávky z rovnakého materiálu ako je ostatný povrch /zmena povrchu m. e byť len so súhlasom Obce .

2) Rozkopávky v zeleni sa uvedú do pôvodného stavu zhutnením zásypu vhodnou zeminou, následnou navá.kou min.20 cm biologicky účinnej zeminou a zatravnením.

Zatravnenie sa nevykoná v termíne od 15.októbra do 15.marca vzhľadom na mimo vegetačné obdobie. V prípade, e dôjde k po.kodeniu strednej resp. vysokej zelene, túto je nutné nahradit' v plnom rozsahu.

Časť IV.**Záverenie ustanovenie.**

1) V.eobecne záväzné nariadenie o povoľovaní zvláštného užívania miestnych komunikácií a verejných priestranstiev v kat. úz. Obce Terchová schválilo obecné zastupiteľstvo v Terchovej na svojom zasadnutí dňa: 30.11.2007. uznesením č.: 5/2007

2) Toto V.eobecne záväzné nariadenie bolo vyvesené na úradnej tabuli Obce Terchová dňa 30.11.2007 a nadobudlo účinnosť dňom 14.12.2007

VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE**Obce Terchová č. 3/2007**

ktorým sa vydáva

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK POHREBISKA**/CINTORÍNSKY PORIADOK/**

Obecné zastupiteľstvo v Terchovej na svojom zasadnutí dňa 30. 11. 2007 prijalo v súlade s § 19 zákona č. 470/2005 Z. z. o pohrebništvě a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní, /živnostenský zákon/ v znení neskorších predpisov /ďalej len „zákon o pohrebništvě“, všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa vydáva Prevádzkový poriadok pohrebiska – Cintorínsky poriadok v obci Terchová :

Čl. 1**Úvodné ustanovenia**

Účt k pamiatke zomrelých, súcit s ich pozostalými a spoločenské poslanie cintorínov ako zdravotno - technických zariadení určených k pietnemu pochovaniu zomrelých alebo ukladanie ich spoločných pozostatkov spôsobom zodpovedajúcim zdravotníckym predpisom prikazujú, aby pohrebiská /cintoríny/ boli stále udržiavané v stave ako to zodpovedá ušľachtilým vzťahom, ale aby boli dodržiavané všetky zdravotné a súvisiace predpisy.

Čl. 2**Rozsah platnosti**

1/ Tento Prevádzkový poriadok pohrebiska, ďalej len cintorínsky poriadok, sa vzťahuje na pohrebisko ďalej len cintorín nachádzajúci sa v kat. území obce Terchová, ktorý je v správe obce.

2/ Dm smútku na cintoríne musí byť vybavený chladiacim zariadením na uloženie ľudských pozostatkov najneskôr do 31.10.2008.

Čl. 3**Správa cintorína**

1/Správu cintorína v obci Terchová zabezpečuje obec.

2/Správca cintorína je povinný zabezpečovať výkopové práce súvisiace s pochovávaním alebo exhumáciou, pochovávanie, vykonávanie exhumácie, správu a údržbu cintorína najmä starať sa o oplietenie cintorína, úpravu komunikácií – ciest a chodníkov, zabezpečovaním čistoty cintorína, odvozu odpadu, udržiavaním zariadení slúžiacich pohrebom, obradení siení a vykonávať celkový dozor na cintoríne, aby nedochádzalo k porušovaniu prevádzkového poriadku pohrebiska a verejného poriadku.

3/ Správca cintorína je povinný plniť úlohy vyplývajúce z ustanovenia § 20 zákona o pohrebništvě, najmä: prevziať ľudské pozostatky ak je úmrtie doložené listom o prehládke mŕtveho a za predpokladu splnenia ostatných podmienok

vyplývajúcich z ustanovenia § 8 ods. 1 a 2 zákona o pohrebništvě, zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého prístupu a umožniť účasť cirkvi a iných osôb podľa želania obstarávateľa pohrebu, zabezpečiť uzavieranie nájomných zmlúv na hrobové miesta v súlade s ustanovením § 24 a § 25 zákona o pohrebništvě,

4/ Správca cintorína vedie evidenciu cintorína, ktorá obsahuje údaje o osobe, ktorej ostatky sú v hrobovom mieste uložené, dátum uloženia ľudských pozostatkov, údaje o nájomcovi hrobového miesta s podmienkami nájmu a ich zmien a ostatných údajov vyplývajúcich z ustanovenia § 21 zákona o pohrebništvě

Čl. 4**Spôsob pochovávania a tlecia doba**

1/ Ľudské pozostatky ak sa neuložili do chladiaceho zariadenia musia byť pochované do 96 hodín od úmrtia, nie však pred uplynutím 48 hodín od úmrtia. Pred pohrebom treba preukázať, že bola vykonaná prehládka mŕtveho a bol vystavený list o prehládke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí.

2/ Obec zabezpečí pochovanie mŕtveho v prípade ak pochovanie nikto nezabezpečí do 96 hodín od úmrtia alebo ak nie je zistená totožnosť mŕtveho do 7 dní od zisteného úmrtia, resp. ak nie je zistené miesto úmrtia, obec zabezpečí pochovanie ak sa ľudské pozostatky našli v katastrálnom území obce a totožnosť sa nezistila.

3/ Ak sú splnené všetky predpísané podmienky pre druh pohrebu, ktorý si zomrelý za svojho života zvolil, treba jeho prianiu podľa prevádzkových možností pohrebiska vyhovieť. Ak si zomrelý za svojho života neurčil druh pohrebu, určí ho obstarávateľ pohrebu. Ak bol určený pohreb spoločným, spoločné ostatky budú uložené na vyhradenom mieste cintorína.

4/ Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať nasledovné podmienky:

a/ hĺbka hrobu pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m, pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m,

b/ dno hrobu musí byť najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody,

c/ bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m,

d/ rakva s ľudskými pozostalými musí byť po uložení zasypaná skyprenou zeminou vo výške minimálne 1,2 m.

5/ Tlecia doba na cintoríne je najmenej 15 rokov.

Čl. 5**Nájom hrobového miesta**

1/ Správca cintorína je povinný prenajať hrobové miesto na dobu neurčitú, zmluva nesmie byť vypovedaná skôr ako po uplynutí tlecej doby.

2/ Ak to pomery na cintoríne umožňujú, je správca cintorína oprávnený prenajať miesto ešte na ďalšiu dobu. V prípade, že to už nie je možné vzhľadom na pomery cintorína, musí o tom včas upovedomiť pozostalých, ktorým doteraz bolo miesto pre zomrelého - hrobové miesto, prenajaté a nájomné zaplatené.

3/ Výška poplatkov za prenajatie hrobového miesta na cintoríne a za osobitné služby súvisiace s pochovaním sa určuje podľa cenníka, ktorý tvorí prílohou tohto cintorínskeho poriadku. Zmeny cenníka vykonáva obecné zastupiteľstvo.

4/ Správca cintorína vedie situačný plán cintorína s evidenciou voľných hrobových miest a je povinný umožniť na požiadanie obyvateľov do neho nahliadnuť. Prílohou tohto cintorínskeho poriadku je plán miest určených na pochovávanie na cintoríne.

5/ Právo užívať hrobové miesto vzniká uzavretím nájomnej zmluvy. Na základe tejto zmluvy má nájomca právo: zriadiť na prenajatom hrobovom mieste hrob, uložiť do zeme telo zomrelého alebo spoločné pozostatky, upraviť povrch miesta /urobiť náhrobok, vysadiť kvetiny, založiť náhrobnú dosku pre urnu a pod./

6/ Právo na hrobové miesto sa preukazuje:

a/ v starších prípadoch cintorínskou evidenciou správy cintorína alebo potvrdenkou o zaplattení poplatku za prenajatie hrobového miesta,

b/ v nových prípadoch písomnou nájomnou zmluvou a potvrdenkou o zaplattení nájomného. Rovnaké ustanovenie platí aj pre prenajatie miesta na spoločné telesné pozostatky v urne. Aj pre tento úkon je potrebná písomná zmluva.

Čl. 6**Exhumácia**

1/ Pred uplynutím tlecej doby možno ľudské ostatky exhumovať len na žiadosť a na náklady orgánov a osôb uvedených v § 22 ods.5 zákona o pohrebništvě.

2/ Žiadosť o exhumáciu musí obsahovať posudok Úradu verejného zdravotníctva, list o prehládke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí, nájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska, kde budú ľudské ostatky uložené.

Čl. 7**Stromy a kríky na cintoríne**

Stromy a kríky možno vysádzať na prenajatých miestach len s písomným súhlasom správcu cintorína. Správca môže kedykoľvek ak to uzná za potrebné stromy a kríky z cintorína odstrániť.

Čl. 8**Užívanie hrobového miesta**



1/ Výkopy a iné zemné práce, najmä obkladanie a formovanie hrobov môžu vykonať len osoby, ktoré majú na túto činnosť povolenie správcu cintorína.

2/ Na prenájatých hrobových miestach môžu vykonať nájomcovia alebo osoby im blízke, jednoduché práce potrebné na udržiavanie miesta a jeho skrašľovanie – vysádzanie kvetín, čistenie okolia hrobu a pod.

3/ Lavičky na cintoríne možno umiestňovať len so súhlasom správcu cintorína.

4/ Hrobové miesta musí nájomca udržiavať tak aby:

- predné a zadné hrany rámov hrobov musia byť v jednej priamke s prednými a zadnými hranami susedných hrobov,
- pri stavbe náhrobků musia jednotlivé kusy do seba zapadať,
- vonkajší rozmer rámov dvoj hrobu nesmie presiahnuť 250x220 cm, pochovávacia plocha najmenej 2x80x200cm
- vonkajší rozmer rámov jedno hrobu nesmie presiahnuť 250x120 cm, pochovávacia plocha najmenej 80x200cm
- výška rámov obruby musí byť v jednej rovine so susednými hrobmi,
- pre uloženie urny môže byť zriadený dvoj hrob, jedno hrob, prípadne iný náhrobok so súhlasom správcu cintorína,

5/ Po ukončení prác je stavebník povinný na svoj náklad vyčistiť okolie hrobu a odstrániť prebytočný stavebný materiál.

6/ Bez súhlasu správcu cintorína nie je prípustné odpratávať, alebo odstraňovať vybudované stavby. Bez písomného súhlasu správcu cintorína nie je dovolené vynášať z cintorína časti náhrobků, hrobovú ozdobu, kvety apod.

Čl. 9

Výpoveď nájomnej zmluvy

1/ Ak uplynie doba, na ktorú je správa cintorína povinná prepožičať miesto, právo na prepožičanie miesta zanikne ak: pomery na cintoríne znemožňujú /najmä pre nedostatok miest/ prepožičanie miesta na ďalšiu dobu, nie je zaplatené nájomné na ďalšiu dobu za užívanie hrobového miesta ani po upozornení, na cintoríne alebo jeho časti bol vydaný zákaz pochovávaní.

2/ Pri výpovedi nájomnej zmluvy sa postupuje podľa § 25 ods. 2 až ods. 8 zákona o pohrebniectve.

3/ O zrušení cintorína môže rozhodnúť len obec až po uplynutí tečej doby všetkých ľudských ostatkov uložených na cintoríne po splnení podmienok stanovených v § 26 zákona o pohrebniectve.

Čl. 10

Starostlivosť o prenájaté hrobové miesto

1/ Nájomcovia sú povinní na vlastné náklady zabezpečovať údržbu a čistenie prenájatého hrobového miesta a oznamovať správcovi cintorína všetky zmeny údajov potrebných na vedenie evidencie.

2/ Ak správca cintorína zistí nedostatky v starostlivosti o prepožičané miesto, vyzve oprávnenú osobu, aby ich v primeranej lehote odstránila. Ak sa tak nestane, alebo nie je známa adresa oprávneného, urobí správca cintorína potrebné opatrenia na náklady oprávneného.

Čl. 11

Správanie sa na cintoríne

1/ Návštevníci cintorína sú povinní správať sa primerane k piety miestu. Na cintoríne sa zakazuje odhadzovať odpadky, vodiť psov, robiť hluk, bicyklovať sa, jazdiť motorovými vozidlami, odcutzovať kvety, väzy, kytice a pod.

2/ Odpadky a podobné predmety /suché kytice a vence/ sa môžu odkladať len na miestach k tomu vyhradených.

3/ Zakazuje sa vjazd všetkých vozidiel na cintorín okrem vozidiel zabezpečujúcich obrady, údržbu a čistou cintorína.

Čl. 12

Dostupnosť poriadku na cintoríne

1/ Správca cintorína zabezpečí, aby tento prevádzkový poriadok pohrebiska – cintorínsky poriadok bol umiestnený na verejnosti prístupnom a vhodnom mieste cintorína. Každý užívateľ a návštevník cintorína je povinný riadiť sa týmto poriadkom.

2/ Súčasťou cintorínskeho poriadku je aktuálny cenník poplatkov za služby súvisiace s pochovávaním, nájomného za prenájatie hrobového miesta – hrob, urnový háj - na cintoríne.

3/ Týmto Prevádzkovým poriadkom pohrebiska - cintorínsky poriadok sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie č. 9- I/1996 zo dňa 14. 1. 1996.

Tento prevádzkový poriadok pohrebiska - cintorínsky poriadok nadobúda platnosť dňom schválenia obecným zastupiteľstvom a príslušným úradom verejného zdravotníctva.

Vyložené na pripomienkovanie na úradnej tabuli obce 15 dní pred prerokovaním na zasadnutí obecného zastupiteľstva, dňa 15. 11. 2007.

Všeobecne záväzné nariadenie nadobudlo účinnosť 15 dňom od vyhlásenia - od vyloženia na úradnej tabuli obce po schválení Obecným zastupiteľstvom v Terchovej, dňom 17. 12. 2007.

Cenník poskytovaných služieb na cintoríne v Terchovej

schválený uznesením obecného zastupiteľstva č. 5/2007 dňa 30. 11. 2007.

Výkop jedno hrobu vrátane nájmu za dom smútku:

1700,-Sk

Výkop jedno hrobu vrátane nájmu za dom smútku pre dieťa do 10 rokov:

1000,-Sk

Poplatok za prenájaté hrobové miesto /miesto pre urnu/:

Jedno hrob

750,- Sk na dobu 15 rokov

Dvoj hrob s rezerváciou pre rodinného príslušníka /

manžel, manželka/

750,- Sk na dobu 15 rokov, pričom pri pohrebe rodinného

príslušníka na rezervované miesto sa zaplatí prepočítaný

doplatok zo sumy 750,-Sk/15 rokov na dobu 15 rokov

Poplatok za prenájaté hrobové miesto pre žijúcich:

Jedno hrob

400,-Sk na jeden rok

Dvoj hrob

800,-Sk na jeden rok

VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

Č. 4/2007

o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi vznikajúcimi na území obce

TERCHOVÁ

Obecné zastupiteľstvo v Terchovej podľa § 6 zákona č.

369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších

predpisov a § 39 ods. 4 zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch

v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto

všeobecne záväznom nariadení:

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

1) Toto nariadenie upravuje práva a povinnosti fyzických a právnických osôb pri nakladaní s odpadmi na území Obce Terchová (ďalej len "obce"). Upravuje tiež podrobnosti o spôsobe zberu a prepravy komunálnych odpadov, spôsobe separovaného zberu jednotlivých zložiek komunálnych odpadov, spôsobe nakladania s drobnými stavebnými odpadmi, ako aj miesta určené na ukladanie týchto odpadov a na zneškodňovanie odpadov.

2) Toto nariadenie mení a dopĺňa

VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 1/2005

o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi vznikajúcimi na území obce TERCHOVÁ

Čl. 2

Zber a preprava komunálneho odpadu

Ruší sa čl. 3 ods. 6:

Dopĺňa sa :

Čl. 3 ods

8. Zber komunálneho odpadu v plastových vreciach je zabezpečený obcou označenými plastovými vrecami. Plastové vrecia obec poskytne pôvodcovi odpadu po zaplatení poplatku za komunálne odpady podľa VZN č. 3/2005. K vreciam na komunálny odpad sa poskytnú v rovnakom počte zdarma obcou označené vrecia na separované komodity sklo a plasty.

9. Označené plastové vrecia je možné zakúpiť podľa

potreby aj individuálne na obci v cene podľa VZN č. 3/2005.

10. Zber inými ako obcou označenými plastovými

vrecami nie je možný.

11. Zber komunálneho odpadu v obcou označených

plastových vreciach je zabezpečený raz za dva týždne spravidla piatok a sobota párný/nepárny /týždeň.

12. Na individuálny zber komunálneho odpadu je

určený tiež krytý veľkokapacitný kontajner na stanovisku so

správcom určenom obcou.

3. Toto nariadenie nadobúda účinnosť od 17. 12. 2007

VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

Obce Terchová č. 5/2007

Rokovací poriadok Zastupiteľstva Obce Terchová

Obec Terchová na základe ust. § 6 ods. 1, ust. § 11 ods. 4 písm. k) a ust. § 12 ods. 7 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva Rokovací poriadok Zastupiteľstva Obce Terchová (ďalej len „rokovací poriadok“).

PRVÁ ČASŤ

Článok 1

Úvodné ustanovenia

(1) Tento rokovací poriadok ustanovuje pravidlá rokovania a činnosti Zastupiteľstva Obce Terchová (ďalej len „zastupiteľstvo“).

(2) Zastupiteľstvo sa spravuje pri svojich zasadnutiach zásadami a princípmi, ktoré sú ustanovené v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom. Najmä:

a) zastupiteľstvo rokuje o všetkých otázkach a problémoch Obce Terchová (ďalej len „Obec“) v rámci kompetencií daných mu Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom pre rozvoj Obce a VZN obce,

b) poslanci sú pri svojej práci nezávislí, viazaní len zákonmi a týmto rokovacím poriadkom,

c) ohľadne návrhov, ktoré sú predložené na rokovanie zastupiteľstva, sa poslanci riadia princípmi efektívnosti a účelnosti konania,

d) ohľadne interpelácií sa poslanci riadia zásadou adresnosti interpelácií a efektívnosti kontroly podľa zákona.

DRUHÁ ČASŤ

Článok 2

Pôsobnosť zastupiteľstva

(1) Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor zložený z 11 poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce na štyri roky.

(2) Zastupiteľstvo je vyhradené rozhodovať o základných otázkach života Obce ustanovených v zákone ako aj v ostatných osobitných predpisoch.

TRETIA ČASŤ

Článok 3

Ustanovujúce zasadnutie novozvoleného zastupiteľstva

(1) Ustanovujúce (prvé) zasadnutie novozvoleného zastupiteľstva zvolá starosta zvolený

v predchádzajúcom volebnom období (ďalej len úradujúci starosta) tak, aby sa uskutočnilo do 30 dní od vykonania voľieb.

(2) S novozvoleným starostom prerokuje úradujúci starosta prípravu ustanovujúceho zasadnutia zastupiteľstva a určí miesto, deň a hodinu jeho konania.

(3) Do zloženia sľubu novozvoleného starostu vedie zasadnutie zastupiteľstva úradujúci starosta.

Článok 4

Skladanie sľubu

(1) Starosta skladá sľub tak, že po verejnom prečítaní textu sľubu úradujúcim starostom podľa § 13 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov sa podpíše pod text sľubu, ktorý je napísaný na osobitnom liste, podá ruku úradujúcemu starostovi a zároveň vyhlási zreteľne sľubujúc.

(2) Ak bol úradujúci starosta opäť zvolený za starostu, skladá sľub do rúk predsedu volebnej komisie.

(3) Poslanec skladá sľub tak, že po verejnom prečítaní textu sľubu novozvoleným starostom podľa § 26 zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podpíše sa pod text sľubu, ktorý je napísaný na osobitnom liste, podá ruku novozvolenému starostovi a zároveň vyhlási zreteľne sľubujúc.

(4) Odmietnutie sľubu starostom alebo poslancom, alebo zloženie sľubu s výhradou, znamená zánik mandátu.

(5) Poslanec, ktorý sa nemôže zúčastniť na ustanovujúcom zasadnutí zastupiteľstva, skladá sľub uvedeným spôsobom na zasadnutí zastupiteľstva, ktorého sa zúčastňuje po prvý raz.

(6) Starosta a poslanci sa ujímajú svojej funkcie a začínajú vykonávať svoj mandát zložením sľubu.

ŠTVRTÁ ČASŤ

Článok 5

Zasadnutia zastupiteľstva

(1) Zastupiteľstvo zvoláva starosta a určí miesto, deň a hodinu jeho konania a navrhne program zasadnutia.

(2) Starosta zvolá zasadnutie zastupiteľstva aj vtedy, ak o to písomne požiada najmenej tretina poslancov zastupiteľstva. V tomto prípade starosta zvolá zastupiteľstvo tak, aby sa konalo do 10 dní od doručenia žiadosti na konanie starostovi, ak žiadosť neobsahuje iný termín.

(3) Návrh programu rokovania zastupiteľstva sa poslancom oznámi písomne alebo elektronickou poštou alebo telegraficky alebo faxom najneskôr 5 dní pred určeným zasadnutím zastupiteľstva, ak ide o zasadnutie zastupiteľstva zvolaného na žiadosť aspoň tretiny poslancov, oznámi ho najneskôr 3 dni pred jeho konaním. Súčasne sa návrh programu rokovania zastupiteľstva oznámi a zverejní na úradnej tabuli Obce aspoň tri dni pred zasadnutím zastupiteľstva, ak ide o mimoriadne zasadnutie, aspoň 24 hodín pred jeho konaním.

(4) Body do návrhu programu rokovania predkladá:

- starosta,
- poslanec, resp. iniciatívna skupina poslancov vrátane komisie zastupiteľstva,
- hlavný kontrolór, v rámci jeho úloh stanovených zákonom

(5) Písomné materiály zaradené do návrhu programu rokovania musia byť zaslané poslancom na ich adresu trvalého bydliska tak, aby ich obdržali najneskôr 5 dní pred samotným zasadnutím, ak o to poslanec požiada, doručuje sa aj elektronickou formou. Poslanec si môže tieto materiály prevziať aj osobne na obecnom úrade.

Článok 6

Vedenie zastupiteľstva

(1) Zasadnutie zastupiteľstva vedie starosta alebo starostom poverený poslanec (ďalej len predsedaajúci)

(2) Zastupiteľstvo rokuje vždy v zbere. Zastupiteľstvo je spôsobilé rokovať a uznať sa vtedy, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov.

(3) Ak po určenom začiatku zasadnutia zastupiteľstvo nie je spôsobilé rokovať a uznať sa, starosta zvolá do 14 dní nové zasadnutie zastupiteľstva.

(4) Pri otvorení zasadnutia zastupiteľstva starosta oznámi mená poslancov, ktorí starostu písomne požiadali o ospravedlnenie svojej neúčasti na zasadnutí zastupiteľstva.

(5) Starosta môže z vlastného podnetu kedykoľvek vyhlásiť prestávku alebo ihneď, ako o to požiada tretina prítomných poslancov.



(6) Ak počas rokovania zastupiteľstva pred hlasovaním starosta zistí, že nie je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých poslancov, a ak sa tak nestane ani po dvoch výzvach po zisťovaní počtu prítomných poslancov, starosta rokovanie preruší a určí termín ďalšieho rokovanja. Neprerokované body programu sa zaradia do programu budúceho zasadnutia zastupiteľstva.

Článok 7

Program rokovania zastupiteľstva

(1) Zastupiteľstvo na začiatku každého zasadnutia prerokuje návrh programu navrhnutého starostom, ako aj dopĺňujúce a pozmeňujúce návrhy k programu. Pozmeňujúce a dopĺňujúce návrhy k programu môže podávať:

- starosta,
- poslanec.

(2) Zastupiteľstvo môže na návrh starostu alebo poslanca aj počas rokovania hlasovaním bez rozpravy presunúť body programu alebo zlúčiť rozpravu o dvoch alebo o viacerých bodoch jeho programu.

(3) Starosta alebo ním poverený poslanec určí zapisovateľa, dvoch overovateľov a trojčlennú návrhovú komisiu.

(4) Materiály určené na rokovanie obecného zastupiteľstva musia byť na obecný úrad písomne doručené aspoň 21 dní pred konaním obecného zastupiteľstva. Po tejto lehote budú materiály zaradené až do nasledujúceho konania obecného zastupiteľstva.

Článok 8

Začatie rokovania

(1) Pri prerokovaní každého bodu programu ako prvý vystúpi predseda a po oboznámení OZ vyzve poslancov do rozpravy. Stanovisko obecnej rady k predmetnému bodu uvedie člen obecnej rady.

Článok 9

Rozprava

(1) Do rozpravy o prerokúvanom bode sa poslanci prihlasujú zdvihnutím ruky.

(2) Predseda predčíta zoznam prihlásených rečníkov a uzavrie možnosť prihlásenia sa do rozpravy.

(3) Ak na rokovaní zastupiteľstva požiadal o slovo prezident Slovenskej republiky, poslanec Národnej rady Slovenskej republiky, člen vlády Slovenskej republiky alebo osoba splnomocnená vládou, zástupca iného štátneho orgánu, slovo sa mu udelí. Môže sa udeliť aj ktorémukoľvek obyvateľovi Obce. Prítomnosť iných osôb sa spravuje najmä ust. § 12 ods. 4 zákona.

(4) Predseda určí slovo rečníkovi v prihlásenom poradí. Ak rečník pri udelení slova nie je prítomný v rokovacej miestnosti, stráca poradie a môže vystúpiť iba ako posledný. Ak viacerí rečníci stratia poradie, môžu vystúpiť v takom poradí, v akom poradie stratili. Ak rečník opakovanne vyvolal poradie, stráca možnosť vystúpiť v rozprave.

(5) Poslanec môže v rozprave podať k prerokúvanému bodu pozmeňujúci alebo dopĺňujúci návrh, ktorý musí byť vyhotovený písomne a riadne sformulovaný so zdôvodnením. Pozmeňujúci alebo dopĺňujúci návrh poslanec prednesie ústne. Ak pozmeňujúci alebo dopĺňujúci návrh nebude spĺňať tieto požiadavky, nebude brány do úvahy.

(6) Predseda ako i poslanec môže svoj návrh, pozmeňujúci alebo dopĺňujúci návrh vziať späť, až kým zastupiteľstvo nepristúpi k hlasovaniu o ňom ako o celku.

Článok 10

Určenie dĺžky rečníckeho času

(1) Zastupiteľstvo sa môže bez rozpravy uznieť na dĺžku rečníckeho času v rozprave. Nemôže sa uznieť na kratšom čase ako päť minút.

Článok 11

Rokovací jazyk

(1) Rokovacím jazykom na zasadnutí zastupiteľstva je slovenský jazyk. Ak vystúpi na zasadnutí cudzinec je potrebné aby si tento cudzinec zabezpečil tlmočenie.

Článok 12

Zabezpečenie priebehu rokovania a poriadku v rokovacej miestnosti

(1) Ak sa rečník odchyľuje od prerokúvanej veci, predsedajúci ho na túto skutočnosť upozorní a súčasne ho vyzve, aby sa pridržoval určeného času programu. Ak ani po opakovaní výzve tak neurobí, má predsedajúci právo ho prerušiť a odobrať mu slovo, ak s tým súhlasí nadpolovičná väčšina prítomných poslancov. Ak rečník prekročil rečnícky čas (článok 10 paragraf), predsedajúci ho na to upozorní, a ak okamžite neskončí, môže mu odobrať slovo.

(2) Poslanca, ktorý neuposlúchne výzvu, ktorou sa mu odobrало slovo, alebo ktorý svojimi prejavmi alebo činmi v rokovacej miestnosti prekročil hranice slušnosti, predsedajúci môže vykázat až do konca rokovanja. Vykázaný poslanec má ale právo zúčastniť sa na hlasovaní o každom návrhu.

(3) Do rokovacej miestnosti je zakázané vnášať zbrane, výbušniny, paralyzujúce prístroje a látky a prostriedky určené na vyvolanie obrazového alebo zvukového záznamu. Voči osobe, ktorá poruší tento zákaz, predsedajúci postupuje podľa odseku 2.

Článok 13 Faktická poznámka

(1) Poslanci majú v rozprave právo na jednu faktickú poznámku, ktorou reagujú na vystúpenie ostatného rečníka. Faktickou poznámkou nemožno reagovať na inú faktickú poznámku. Po vystúpení poslancov prihlásených s faktickými poznámkami, poskytne predsedajúci možnosť faktickou poznámkou reagovať i rečníkovi, na ktorého reagovali poslanci faktickou poznámkou.

Vo faktickej poznámke sa nemôžu podávať návrhy na doplnenie alebo na zmenu programu zasadanú zastupiteľstva, pozmeňujúce alebo dopĺňujúce návrhy a návrhy uznesení zastupiteľstva.

(2) Prednesenie faktickej poznámky a vystúpenie rečníka, na ktorého reagovali poslanci faktickými poznámkami, nesmie trvať dlhšie ako 1 minútu. Ak faktická poznámka trvá dlhšie ako 1 minútu, alebo nesplní požiadavky podľa odseku 1, predsedajúci môže odobrať poslancovi slovo.

(3) Poslanec sa môže prihlásiť s faktickou poznámkou najneskôr do skončenia prejavu ostatného rečníka v rozprave zdvihnutím ruky.

(4) Predsedajúci udelí slovo poslancom s faktickou poznámkou postupne v poradí v akom sa prihlásili.

Článok 14 Skončenie rozpravy

(1) Ak v rozprave vystúpili všetci prihlásení rečníci, predsedajúci rozpravu skončí.

(2) O skrátení rozpravy pred vystúpením všetkých prihlásených rečníkov môže zastupiteľstvo rozhodnúť bez rozpravy na návrh predsedajúceho alebo poslanca, ak s návrhom súhlasia všetci, čo v rozprave ešte nevystúpili. Ich písomný prejav sa stáva súčasťou zápisnice z rokovania zastupiteľstva.

(3) Po skončení rozpravy má právo na záverečné slovo predsedajúci, ktorý stručne zaujme stanovisko k prerokovanému návrhu a vyzve člena rady aby predniesol stanovisko obecnej rady.

Článok 15

Hlasovanie

(1) Zastupiteľstvo rozhoduje o každom návrhu hlasovaním. Hlasovanie sa spravádza uskutočniť bezprostredne po skončení alebo po uzavretí rozpravy.

(2) Predsedajúci pred hlasovaním upozorní poslancov, že sa prikríči k hlasovaniu, oznámi spôsob hlasovania a zistí počet prítomných poslancov.

(3) Pred každým hlasovaním predsedajúci oznámi, o akom návrhu sa bude hlasovať a zopakuje presne znenie.

(4) O jednotlivých návrhoch sa hlasuje v poradí, v akom boli podané. Ak boli k návrhu podané pozmeňujúce alebo dopĺňujúce návrhy, hlasuje sa najskôr o nich, a to v poradí, v akom boli podané. Ak prijatý pozmeňujúci alebo dopĺňujúci návrh vylučuje ďalšie, už sa o nich nehlasuje.

(5) Na prijatie platného uznesenia vrátane pozmeňujúcich alebo dopĺňujúcich návrhov je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných poslancov, ak zákon neurčuje inak. Na prijatie nariadenia je potrebný súhlas trojštatinovej väčšiny prítomných poslancov zastupiteľstva, ak zákon neustanovuje inak.

(6) Hlasovanie je verejné alebo tajné.

(7) Verejne sa hlasuje spravidla zdvihnutím ruky, ak sa zastupiteľstvo neuznesie na inom spôsobe verejného hlasovania.

(8) Výsledky hlasovania vyhlási predsedajúci tak, že oznámi počet poslancov, ktorí sa zúčastnili na hlasovaní, počet poslancov, ktorí hlasovali za návrh, počet poslancov, ktorí hlasovali proti návrhu, počet poslancov, ktorí zdržali hlasovanie a počet poslancov, ktorí nehlasovali.

(9) Tajne sa hlasuje vždy, ak o tom rozhodne zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov alebo ustanovuje zákon. Pri tajnom hlasovaní predsedajúci určí trojčlennú volebnú komisiu z prítomných poslancov a určí predsedu. Na tajné hlasovanie sa použijú hlasovacie listky, ktoré sa vydá poslancom volebná komisia pri vstupe do priestoru určeného na tajné hlasovanie.

(10) Predseda volebnej komisie oznámi predsedávajúcemu počet vydaných hlasovacích listkov, počet poslancov, ktorí hlasovali za, proti, zdržali sa, neodovzdali hlasovacie listky a počet neplatných hlasov. Predsedajúci vyhlási výsledok hlasovania.

Článok 16

Príprava a podávanie návrhov všeobecne záväzného nariadenia

(1) Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.

(2) Predložiť návrh nariadenia je oprávnený starosta, poslanec alebo skupina poslancov

(3) Návrh nariadenia, o ktorom má rokovať zastupiteľstvo, sa zverejní jeho vyvesením na úradnej tabuli a na internetovej adrese Obce najmenej 15 dní pred zasadnutím zastupiteľstva.

(4) V zostávajúcim sa príprava a podávanie návrhov nariadenia riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Článok 17

Interpelácie

(1) Interpeláciou sa rozumie kvalifikovaná otázka poslanca so žiadosťou o vysvetlenie veci.

(2) Interpelácia slúži poslancom na výkon kontroly podľa zákona. Adresnosť interpeliácií sa riadi ustanoveniami zákona. Poslanci môžu interpelovať starostu vo veciach jeho činnosti.

(3) Na interpeláciu odpovedá starosta bezodkladne, v prípade, ak si situácia vyžaduje prešetrenie alebo uskutočnenie iného opatrenia, odpovie na interpeláciu písomne najneskôr do 30 dní.

(4) Interpelácie sa zaznamenávajú v zápise a je o nich a o ich vybavení vedená evidencia na príslušnom úrade.

Článok 18

Podpisovanie uznesení a nariadení zastupiteľstva

(1) Uznesenia a nariadenia prijaté zastupiteľstvom podľa zákona podpisuje starosta najneskôr do 10 dní od ich schválenia zastupiteľstvom.

(2) Starosta môže odmietnuť podpísať uznesenie zastupiteľstva podľa § 13 ods. 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

Článok 19

Organizačné a technické záležitosti

(1) Obsah a rozsah materiálu predkladaného na prerokovanie v zastupiteľstve určuje starosta obce.

(2) O priebehu rokovania zastupiteľstva sa vyhotoví zápisnica. V zápisnici sa uvedie aj to, kto viedol rokovanie, koľko poslancov bolo prítomných, neprítomných, ospravedlnených, ktorí rečníci vystúpili v rozprave a aký bol výsledok hlasovania.

(3) Overená zápisnica je autentickým záznamom o rokovaní a odovzdáva sa s predloženými podkladmi, prílohami a uzneseniami na archivovanie. Súčasťou zápisnice sú úplné texty podaných návrhov, schválených uznesení, vyhlásení a iných materiálov, ktoré sa prerokovali na zastupiteľstve a prezenčná listina o účasti poslancov na rokovaní zastupiteľstva.

(4) Uznesenia a zápisnica sa vyhotovujú do 10 pracovných dní po skončení zasadnutia zastupiteľstva a podpisuje ju starosta, overovateľ a zapisovateľ. Zápisnice sú uložené na úrade k nahladnutiu.

(5) Úrad vedie evidenciu schválených materiálov a uznesení z jednotlivých zasadnutí zastupiteľstva.

(6) Úrad v odôvodnených prípadoch vydáva výpis z uznesenia zastupiteľstva.

Článok 20

Realizácia a kontrola plnenia uznesení zastupiteľstva

(1) Rozhodnutia zastupiteľstva realizuje a potrebné opatrenia prijíma úrad.

Článok 21

Overovatelia

(1) Overovatelia zasadnutí zastupiteľstva dozerajú na správnosť hlasovania a na konanie volieb na zasadnutí zastupiteľstva.

(2) Overovatelia zasadnutí zastupiteľstva zodpovedajú aj za správnosť a úplnosť prijatých uznesení, nariadení a zápisnice zo zasadnutí zastupiteľstva. Podpisujú jeho uznesenia a iné listiny schvaľované zastupiteľstvom.

Článok 22

Účast poslancov

(1) Poslanec je povinný zúčastňovať sa na zasadnutíach zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený.

(2) Na každé zasadnutie zastupiteľstva alebo jeho orgánov sa vyhotoví prezenčná listina, do ktorej sú povinní zapísať sa všetci prítomní poslanci.

(3) Ak sa poslanec nemôže zúčastniť na zasadnutí zastupiteľstva, je povinný sa písomne (prípadne telefonicky s následným písomným ospravedlnením) ospravedlniť starostovi pred zasadnutím zastupiteľstva.

(4) Neúčast poslancov má za následok stratu nároku na príslušnú odmenu, kedy sa neúčastnil na rokovaní zastupiteľstva.

Článok 23

Komisie zastupiteľstva

(1) Zastupiteľstvo si zriaďuje podľa ust. § 15 zákona komisie ako svoje poradné, kontrolné, iniciatívne orgány, a to buď ako stále alebo dočasné.

(2) Komisie vykonávajú svoju činnosť na základe zákona a



tohto rokovacieho poriadku. Pre rokovanie a činnosť komisií sa primerane použije tento rokovací poriadok, pokiaľ si komisie neschvália vlastný rokovací poriadok. Ak si komisie schválili vlastný rokovací poriadok, tento nesmie odporovať Ustave Slovenskej republiky, ústavným zákonom, zákonom a medzinárodným zmluvám, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.

(3) Komisie sa riadia vo svojej činnosti zásadou efektívnosti, účelnosti a v kontrolnej činnosti aj zásadou adresnosti kontroly. V rámci efektívnosti môžu komisie od úradu vyžadovať vypracovanie materiálov a podkladov potrebných pre ich činnosť.

(4) Komisie pri výkone poradnej a iniciatívnej činnosti sa riadia najmä potrebami Obce, pričom sú povinné dbať na súčinnosť s poslancami a starostom.

Článok 24

Spoločné, záverečné a prechodné ustanovenia

(1) Pokiaľ tento rokovací poriadok odkazuje na znenie všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo vychádza z nich, vykladá sa podľa ich platného a účinného znenia.

(2) Ak sa počas rokovania zastupiteľstva vyskytne pochybnosť o postupe podľa tohto rokovacieho poriadku, resp. o otázkach, ktoré neupravuje tento rokovací poriadok, rozhoduje v jednotlivých prípadoch zastupiteľstvo hlasovaním.

(3) Tento rokovací poriadok bol schválený obecným zastupiteľstvom Obce Terchová Uznesením č. 5/2007 zo dňa 30. 11. 2007 vo forme VZN obce.

V Terchovej, dňa 17. 12. 2007

Článok 25

Účinnosť

Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 17. 12. 2007

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 6/2007

o používaní pyrotechnických predmetov na zábavné a oslavné účely na území obce Terchová

I. časť

Úvodné ustanovenia

§ 1

1/ Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „VZN“) je stanoviť pravidlá a časové obdobie pre používanie pyrotechnických predmetov na zábavné a oslavné účely (ďalej len „zábavná pyrotechnika“) na území obce Terchová.

2/ Toto VZN sa vydáva za účelom zabezpečenia ochrany zdraviu podmienok na odpočinok a regeneráciu síl občanov pred ich možným narušením, spôsobeným hlukom z používania zábovej pyrotechniky¹⁾ alebo iného predmetu spôsobujúceho detonáciu²⁾.

3/ Toto VZN je záväzné pre obyvateľov obce, návštevníkov obce, právnické a fyzické osoby podnikajúce alebo pôsobiace na území obce a pre vlastníkov alebo užívateľov nehnuteľností a iných objektov, na verejných priestranstvách v obci Terchová.

II. časť

Základné pojmy

§ 2

1/ Zábavnou pyrotechnikou sa na účely tohto VZN rozumie skupina určených výrobkov³⁾ ktoré obsahujú technologicky spracované pyrotechnické zložce, prípadne aj malé množstvo iných druhov výbušnín, ktoré sú nebezpečné predovšetkým z hľadiska požiarnej bezpečnosti, pri dodržaní návodu na použitie však neohrozujú život, zdravie ani majetok osôb a používajú sa na zábavné a oslavné účely. Zábavná pyrotechnika sa zaraďuje podľa stupňa nebezpečenstva do tried I, II a III. Zoznam výrobkov je uvedený v prílohe tohto VZN.

2/ Pyrotechnické zložce sú mechanické zmesi horľavín, okysličovadiel, spojiv a ďalších prídavných látok, ktorými sa chemickou premenou vo forme rýchleho horenia vyvolávajú svetelné, zvukové, dymové, tepelné, tlakové a pohybové účinky (ďalej len „pyrotechnické efekty“).

3/ Ohňostroj je súčasne alebo v krátkom časovom slede nasledujúce odpaľovanie zábovej pyrotechniky tried I až III, vo vopred určenom poradí a z vopred určeného miesta pri ktorom sa využívajú svetelné, zvukové, dymové alebo pohybové účinky zábovej pyrotechniky určenej na zábavné a oslavné účely.

4/ Verejným priestranstvom sa na účely tohto VZN rozumie všetky miesta určené na verejné užívanie, najmä cesta I až III. triedy, príslušné chodníky prejazdových úsekov ciest, miestne komunikácie I až IV. triedy, verejné parkoviská, odstavňové plochy, zastávky verejnej autobusovej dopravy, trhoviská, verejná zeleň, chatové oblasti, spevnené plochy pred objektami občianskeho vybavenia.

§ 3

Používanie predmetov zábovej pyrotechniky

1/ Zábavnú pyrotechnikou na území obce je zakázané používať okrem:

24. decembra 22.00 – 24.00 hod.

25. decembra 00.00 – 02.00 hod

31. decembra 10.00 – 24.00 hod

1. januára 00.00 – 03.00 hod

kalendárneho roka a akcii podliehajúcich oznamovacej povinnosti uvedenej v ods. 2.

2/ Ohňostroj a prípadné podobné akcie so zábavnou pyrotechnikou možno uskutočniť len po písomnom oznámení Obci Terchová, a to najneskôr 10 dní⁴⁾ pred termínom vykonania ohňostroja. Oznámenie vykonávateľa ohňostroja musí obsahovať:

a/ meno, priezvisko a adresu vedúceho odpaľovača ohňostroja a údaje o preukaze odpaľovača ohňostroja (číslo a dátum vydania, orgán ktorý preukaz vydal)

b/ miesto, dátum a plánovaný začiatok ohňostroja (ohňostrojnej práce), dôvod ich vykonania, predpokladaný čas trvania a ich rozsah

c/ stručný opis okolia v okruhu 300 m doložený situačným náčrtom s osobitným vyznačením objektov a zariadení so zvýšeným nebezpečenstvom požiaru vrátane určenia protipožiarneho a zdravotníckych opatrení

Odporúčania je nutné zaslať aj Obecnej polícii.

Ohňostroj je možné vykonať až po vydaní súhlasu obce Terchová (§4 ods. 3 písm. n/ zákona SNR č.369/1990 Zb.

o obecnom zriadení v platnom znení).

Používanie zábovej pyrotechniky mimo termínov určených v §3 ods. 1 tohto VZN a používanie akýchkoľvek zdrojov hluku prekračujúcich prípustné hodnoty pre deň a nočný čas určené osobitným predpisom je zakázané.

3/ Priestupkom proti verejnemu poriadku podľa § 48 zákona SNR č.372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o priestupkoch“) je používanie zábovej pyrotechniky na území obce Terchová.

4/ Priestupku podľa odseku 3 sa dopustí ten, kto sám alebo spoločne s inými, ak nie je organizátorom registrovaného verejného kultúrneho, športového podujatia⁵⁾ spojeného s použitím zábovej pyrotechniky:

a/ použije zábavnú pyrotechnikou na verejných priestranstvách územia obce Terchová s výnimkou termínov určených v §3 ods. 1 tohto VZN, týmto nie je dotknutý zákaz používania pyrotechnických predmetov podľa osobitného predpisu⁶⁾

b/ organizuje ohňostroj, alebo inak napomáha činnosti uvedenej v písmene a).

5/ Priestupku podľa odseku 4 sa dopustí aj ten, kto

uskutoční na území obce Terchová ohňostroj s použitím pyrotechnických predmetov triedy III

a/ bez písomného oznámenia obci Terchová

b/ písomné oznámenie doručí v lehote kratšej ako 10 dní pred termínom vykonania ohňostroja

c/ včas doručené oznámenie nebude obsahovať predpísané náležitosti⁷⁾

6/ Za priestupok podľa odseku 4a 5 možno podľa § 48 zákona o priestupkoch uložiť pokutu do výšky 1 000,- Sk.

7/ Výnos z pokút je príjmom Obce Terchová.

8/ Zábavná pyrotechnika sa nesmie používať v uzatvorených miestnostiach, v blízkosti kostola, školského zariadenia, domova dôchodcov a iných miestach, kde by mohlo dôjsť k narušeniu občianskeho spolunávšania.

9/ Zákaz sa nevzťahuje na zábavné, športové a iné akcie so súhlasom obce Terchová a za predpokladu, že organizátor zodpovedá za bezpečnosť účastníkov podujatia.

10/ Na verejných priestranstvách je zakázané voľne predávať zábavnú pyrotechnikou, iný podobný materiál bez príslušného oprávnenia, resp. potvrdení o skúške. Predávajúci je povinný pri predaji zábovej pyrotechniky dodržiavať ustanovenia iných právnych noriem súvisiacich s pyrotechnickými výrobkami.

III. časť

Spoločné ustanovenia

§ 4

Týmto VZN nie sú dotknuté práva a povinnosti vyplývajúce z iných právnych predpisov a platných všeobecne záväzných nariadení.

IV. časť

Prechodné a záverečné ustanovenia

§ 5

Kontrola a sankcie

1/ Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva Obecná polícia Terchová⁸⁾

2/ Za porušenie ustanovení tohto VZN môže starosta obce Terchová uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe uložiť pokutu do 200 000,- Sk v zmysle § 13 ods. 8 zákona SNR č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení.

3/ Za porušenie ustanovení tohto VZN môžu byť fyzické osoby postihnuté v zmysle zák. č.372/1990 Zb. o priestupkoch⁹⁾ v platnom znení v rámci blokového alebo priestupkového konania.

V. časť

Účinnosť

§ 6

1/ Obecné zastupiteľstvo v Terchovej sa uznieslo na VZN obce Terchová č.6/2007 o používaní pyrotechnických predmetov na zábavné a oslavné účely na území obce Terchová na zasadnutí dňa 14.decembra 2007 uznesením číslo 6/2007.

2/ Návrh VZN č.6/2007 bol vyvesený na úradnej tabuli obce a na internetovej adrese obce od 30.11.2007 do 14.12.2007.

3/ Toto VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli obce od 15.decembra 2007 do 30. decembra 2007 a nadobúda účinnosť 15-tým dňom od jeho vyvesenia dňa 30.decembra

2007.

¹⁾ §1 ods.1 nariadenia vlády SR č.398/1999 Z.z. –Nariadenie vlády SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o technických požiadavkách a postupoch posudzovania zhody na pyrotechnické výrobky.

²⁾ predmety, ktoré neprešli štátnou skúšobňou a ich uvádzanie do obehu nebolo povolené (napr. podomácky vyrobené výbušné predmety)

³⁾ §10 Vyhľadky č.536/1991 Zb. o pyrotechnických výrobkoch

⁴⁾ Zákon č.96/1991 Zb. o verejných kultúrnych podujatiach Zákon č.315/1992 Zb. o telovýchovných športových podujatiach

⁵⁾ §9 Vyhľadky Slovenského bankového úradu č.536/1991 Zb. o pyrotechnických výrobkoch

⁶⁾ §3 ods.1 písm.e) zákona SNR č.564/1991 Zb. o obecnej

polícii v znení neskorších predpisov

⁷⁾ §48 zákona 372/1990 Zb. a §13 ods.2 v súlade s §86

písm.b) zákona o priestupkoch

⁸⁾ §13 zákona NR SR č.272/1994 Z.z. o ochrane zdravia ľudí v znení neskorších predpisov

PRÍLOHA č.1

k VZN 7/2007

o používaní pyrotechnických predmetov na zábavné a oslavné účely na území obce Terchová.

Zoznam pyrotechnických predmetov na zábavné a oslavné účely

Vysvetlivky:
vyhláška Slovenského bankového úradu (ďalej len SBÚ) č.536/1991 Zb. o pyrotechnických výrobkoch §1 ods. 1 pyrotechnické výrobky sú výrobky, ktoré obsahujú zložce, prípadne malé množstvo výbušnín a používajú sa na technické alebo zábavné účely. §2 ods. 1 pyrotechnické výrobky sa delia na:

pyrotechnické predmety

výbušné predmety

§2 ods. 4 pyrotechnické predmety na zábavné účely sa zaraďujú podľa stupňa nebezpečenstva do tried I,II,III.

Trieda I. : pyrotechnické hračky spravidla určené pre deti (prskavky, pištoľové kapsle, traskavé bombóny, malé tyčinky s farebnými plameňmi, ohňopády, blikavky, malé ohňivé kolesá a fontanky, lietajúce motýle, búchacie guľôčky, vystreľovacie konfety; úlomky a časti pyrotechnických hračiek s traskavým účinkom neodletia viac ako 0,5 m od miesta rozpadu, pritom ich zvyšky nehoria ani netlejú.

Trieda II. : výrobky zábovej pyrotechniky určené pre dospelé osoby (rímске sviece, fontány, gejziry, malé výbušky, vystreľovacie puzdrá alebo rakety s náplňou farebných svetiel, hvizdacie zložce alebo výbušné zložce, farebné dymy, bengálske ohne) ; úlomky a časti výrobkov zábovej pyrotechniky s traskavým účinkom neodletia viac ako 8 m od miesta rozpadu, pritom zvyšky nehoria ani netlejú.

Trieda III. : výrobky určené pre odpaľovačov ohňostrojov (malé talianske bomby, delové výstrely, ohňopády, veľké rakety, kompaktné celky vystreľovacích puzdiel, veľké japonské slnká).

Najčastejšie používanými výbušnými predmetmi sú:

- lietavice, ohňostrojové delové raky, vysokolietajúce rakety, veľké talianske pumpy a guľové pumpy.

Predmety, ktoré neprešli štátnou skúšobňou a ich uvádzanie do obehu nebolo povolené (napr. podomácky vyrobené výbušné predmety).

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 7/2007

o dani z nehnuteľností

Obecné zastupiteľstvo Terchová na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods.1 a ods.3 písm. c/, § 6 ods. 1 a § 11 ods.4 písm. d/ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a ustanoveniami § 7 ods.6, § 8 ods.2, § 12 ods.2 a 3, § 16 ods.2, § 17 ods.2, 3, 4 a 7, § 20 ods.4, § 21 ods.2, zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len zák.č.582/2004 Z. z.) vydáva toto Všeobecne záväzné nariadenie.

PRVÁ ČASŤ

ÚVODNÉ USTANOVENIE

čl. 1

Účel nariadenia

1. Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia je zavedenie dane z nehnuteľností podľa zák. č. 582/2004 Z. z., ktorá zahŕňa:
a/ daň z pozemkov
b/ daň zo stavieb
c/ daň z bytov a z nebytových priestorov v bytovom dome (ďalej len daň z bytov)

v kat. území Terchová

v kat. území Horná Tižina

číslo k. ú. **863041**

číslo k. ú. **817783.**



Ďalej určuje základné ročné sadzby dane z pozemkov, dane zo stavieb a dane z bytov, oslobodenie od dane a zníženie dane, vyrubenie dane a platenie dane.

2. Zdaňovacím obdobím pre účely tohto VZN je príslušný kalendárny rok.

DRUHÁ ČASŤ DAŇ Z POZEMKOV

čl. 2
Základ dane

1. Základom dane z pozemkov pre pozemky druhu orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady a trvalé trávne porasty je hodnota pozemku bez porastov určená vynásobením výmery pozemkov v m² a hodnoty pôdy za 1 m² uvedenej v prílohe č. 1 zák. č. 582/2004 Z. z. pre jednotlivé katastrálne územia je :

Katastrálne územie	Orná pôda	Trvalé trávne porasty
Terchová	3,31 Sk/m ²	0,64 Sk/m ²
Horná Tižina	1,95 Sk/m ²	0,50 Sk/m ²

2. Základom dane z pozemkov pre lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a za ostatné hospodársky využívané vodné plochy pre katastrálne územie Terchová a katastrálne územie Horná Tižina je hodnota pozemku bez porastov určená vynásobením výmery pozemkov v m² a hodnoty: **3,50 Sk/m²**

Takto určená hodnota pozemku sa použije len vtedy, ak daňovník hodnotu pozemku nepreukáže znaleckým posudkom vyhotoveným podľa zákona č. 382/2004 Z. z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva spravodlivosti SR č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku.

3. Základom dane z pozemkov pre pozemky druhu záhrada, zastavané plochy a nádvoria, stavebné pozemky a ostatné plochy okrem stavebných pozemkov pre katastrálne územie Terchová a katastrálne územie Horná Tižina je hodnota pozemku určená vynásobením výmery pozemkov v m² a hodnoty pozemkov za 1 m² uvedenej v prílohe č. 2 zák. č. 582/2004 Z. z.

(Obec od 1001 – 6000 obyvateľov)

Záhrady	56,00 Sk/m ²
Zastavané plochy a nádvoria	56,00 Sk/m ²
Ostatné plochy okrem stavebných pozemkov	56,00 Sk/m ²
Stavebné pozemky	560,00 Sk/m ²

čl. 3 Sadzba dane

1. Ročná sadzba dane z pozemkov v katastrálnych územiach Terchová a Horná Tižina je za:

	Kat. územie Terchová	Kat. územie Horná Tižina
a/ orná pôdu, chmeľnice, vinice, ovocné sady	0,25 %	0,39 %
b/ trvalé trávne porasty	0,25 %	0,10 %
c/ záhrady	0,35 %	0,35 %
d/ lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy	0,25 %	0,25 %
e/ rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy	0,25 %	0,25 %
f/ zastavané plochy a nádvoria	0,35 %	0,35 %
g/ stavebné pozemky	0,35 %	0,35 %
h/ ostatné plochy okrem stavebných pozemkov	0,35 %	0,35 %

TRETIA ČASŤ DAŇ ZO STAVIEB

čl. 4
Sadzba dane

1. Ročná sadzba dane zo stavieb v katastrálnom území Terchová a katastrálnom území Horná Tižina za každý aj začatý m² zastavanej plochy je za:

a/ stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu	3,00 Sk
b/ stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu	2,40 Sk
c/ stavby rekreačných a záhradkárskych chát a domčekov na individuálnu rekreáciu	10,00 Sk
d/ samostatne stojace garáže a samostatné stavby hromadných garáží a stavby určené alebo používané na tieto účely postavené mimo bytových domov	6,00 Sk
e/ priemyselné stavby, stavby slúžiace energetike, stavby slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu	20,00 Sk
f/ stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou	35,00 Sk
g/ ostatné stavby neuvedené v písmenách a/ až f/	10,00 Sk

3. Ročné sadzby dane podľa ods. 1 písm. a/ a g/ sa v katastrálnom území Terchová a katastrálnom území Horná Tižina zvyšujú pri viacpodlažných stavbách o príplatok **1,00 Sk** za každý aj začatý m² zastavanej plochy za každé ďalšie nadzemné podlažie okrem prvého nadzemného podlažia /prizemia/.

ŠTVRTÁ ČASŤ DAŇ Z BYTOV

čl. 5
Sadzba dane

1. Ročná sadzba dane z bytov v katastrálnom území Terchová a katastrálnom území Horná Tižina za každý aj začatý m² podlahovej plochy je za:

a/ byt	3,00 Sk
b/ nebytový priestor	3,00 Sk

PIATA ČASŤ SPOLOČNÉ USTANOVENIA

čl. 6 Oslobodenie od dane a zníženie dane

1. Správca dane ustanovuje oslobodenie od dane z pozemkov v na:

a/ pozemky vo vlastníctve cirkví a náboženských spoločností, ktoré nie sú založené alebo zriadené na podnikanie, tvoriace jeden funkčný celok so stavbou alebo jej časťou slúžiacou na vykonávanie náboženských obradov cirkví a náboženských spoločností, ďalej so stavbou alebo časťou slúžiacou ako úradovne osôb, ktoré sú poverené duchovnou správou cirkví a náboženských spoločností a ak ide o cirkvi a náboženské spoločnosti registrované štátom v zmysle zákona č. 192/1992 Z. z. o registrácii cirkví a náboženských spoločností
b/ pozemky v národných parkoch, chránených areáloch, prírodných rezerváciách, prírodných pamiatok a vo vyhlásených ochranných pásmach s tretím a štvrtým stupňom ochrany

2. Správca dane ustanovuje oslobodenie od dane zo stavieb na:

a/ stavby a ich časti vo vlastníctve cirkví a náboženských spoločností, ktoré nie sú založené alebo zriadené na podnikanie, slúžiace výhradne na vykonávanie náboženských obradov cirkví a náboženských spoločností, stavby a ich časti vo vlastníctve cirkví a náboženských spoločností, ktoré nie sú založené alebo zriadené na podnikanie, slúžiace na úradovne osôb, ktoré sú poverené duchovnou správou cirkví a náboženských spoločností a ak ide o cirkvi a náboženské spoločnosti registrované štátom v zmysle zákona č. 192/1992 Z. z. o registrácii cirkví a náboženských spoločností

3. Správca dane ustanovuje zníženie dane zo stavieb a bytov takto:
a/ o 50 % u stavieb na bývanie a bytov, ktorých vlastníckmi sú občania starší ako 65 rokov, ktoré slúžia len na ich trvalé bývanie
b/ o 100 % u stavieb na bývanie a bytov, ktorých vlastníckmi

sú držiteľia preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím, držiteľia preukazu občana s ťažkým zdravotným postihnutím s potrebou sprievodcu, ako aj prevažne alebo úplne bezvládných občanov, ktoré slúžia na ich trvalé bývanie

4. Daňovníkom, ktorým patrí zníženie dane ods. 1 - 3, sa zníži daň, len ak sa nevyužívajú na podnikateľskú alebo inú zárobkovú činnosť /napr. na prenájom/.

5. Daňovníci, ktorým patrí zníženie dane podľa ods. 3 písm. a/, b/ musia mať trvalý pobyt v obci Terchová a sú povinní predložiť hodnotový doklad, preukazujúci dôvod zníženia dane /napr. preukaz ÍZP a ÍZPS, občiansky preukaz alebo identifikačnú kartu, rozhodnutie o bezvládnosti, LV /.

6. Daňovníkom, ktorým patrí zníženie dane podľa ods. 3 písm. a/, b/ v prípade spoluvlastníctva sa znižuje daň o výšku pripadajúcu na ich spoluvlastnícky podiel.

čl. 7
Daňové priznanie

1. Daňovník dane z nehnuteľností podľa zákona č. 582/2004 Z. z. a tohto VZN je povinný podať daňové priznanie **do 31. januára** toho zdaňovacieho obdobia, v ktorom mu vznikla daňová povinnosť alebo ak nastali zmeny skutočností rozhodujúcich na vyrubenie dane. Zároveň s daňovým priznaním je povinný preukázať nárok na oslobodenie alebo zníženie dane.

2. Daňovník, ktorý nadobudne nehnuteľnosť vydražením v priebehu zdaňovacieho obdobia, je povinný podať priznanie **do 15 dní** odo dňa vzniku daňovej povinnosti.

čl. 8
Vyrubenie dane

1. Správca dane vyrubí daň z nehnuteľností platobným výmerom.

2. Správca dane pri nadobudnutí nehnuteľností v dražbe vyrubí pomeru časť dane vydražiteľovi začínajúci mesiacom nasledujúcim po dni, v ktorom nehnuteľnosť v dražbe nadobudol, až do konca príslušného zdaňovacieho obdobia.

3. Správca dane ustanovuje, že daň nižšiu ako **100,00 Sk** nebude vyrubovať ani vyberať.

čl. 9
Platenie dane

1. Vyrubená daň z nehnuteľností je splatná v dvoch rovnakých splátkach a to:

- 1. splátka do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti platobného výmeru
- 2. splátka do 30. septembra bežného roka.

(2) Ak ročná daň vyrubená právnické osobe nepresahuje 5 000,00 Sk a fyzickej osobe nepresahuje 500,00 Sk, je splatná naraz do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti platobného výmeru.

3. Ak ročná daň vyrubená právnické osobe je vyššia ako 5 000,00 Sk a daň vyrubená fyzickej osobe je vyššia ako 500,00 Sk, možno ju zaplatiť aj naraz, avšak do termínu 1. splátky, t.j. do 15 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti platobného výmeru.

čl. 10
Zrušovacie prechodné ustanovenia

1) Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 2/2005 o dani z nehnuteľností.

2) Daňové konanie začaté pred 1. januárom 2008 sa dokončí podľa doterajších predpisov.

3) Vznik a zánik daňovej povinnosti a práva a povinnosti s tým spojené vzniknuté do nadobudnutia účinnosti tohto VZN sa budú posudzovať podľa doterajších predpisov.

čl. 11
Účinnosť

1/ Obecne zastupiteľstvo v Terchovej sa uznieslo na VZN obce Terchová č.7/2007 o dani z nehnuteľností na zasadnutí dňa 14. decembra 2007 uznesením číslo 6/2007.

2/ Návrh VZN č.7/2007 bol vyvesený na úradnej tabuli obce a na internetovej adrese obce od 30.11.2007 do 14.12.2007.

3/ Toto VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli obce od 15. decembra 2007 do 30. decembra 2007 a nadobúda účinnosť 15-tým dňom od jeho vyvesenia dňa 30. decembra 2007.



Všeobecne záväzné nariadenie Obce Terchová č. 8/2007

Obec Terchová na základe ustanovenia § 6 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona NR SR č. 607/2003 Z. z. o Štátnom fonde rozvoja bývania v znení neskorších predpisov a smerníc resp. výnosov Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja SR vydáva pre územie obce Terchová toto všeobecne záväzné nariadenie.

Podmienky a kritéria pridelovania bytov v BYTOVÝCH DOMOCH postavených s podporou štátu, určených pre obyvateľov obce, rodákov žijúcich mimo obce, občanov pracujúcich v obci, alebo v blízkosti obce a iných občanov.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- 1/ Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje podmienky evidencie žiadostí, pridelovania, nájmu a správy nájomných bytov v bytových domoch, ktoré boli postavené s podporou štátu.
- 2/ Obec Terchová zabezpečuje správu bytových domov, prenajímanie bytov, určovanie výšky nájomného a rieši všetky právne vzťahy vyplývajúce z nájmu bytov podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.
- 3/ Obec vedie evidenciu žiadostí o pridelenie bytov do nájmu, vydáva súhlas a uzatvára zmluvy o nájme bytov.
- 4/ Obec zabezpečuje, aby nájomné byty postavené s podporou Štátneho fondu rozvoja bývania boli využité na nájom počas 30 rokov od vydania kolaudačného rozhodnutia, ak to legislatíva neumožní inak.

Článok 2

Podmienky pri poskytnutí dotácie na obstaranie nájomných bytov podľa Výnosu Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky zo 7.12.2006 č. V-1/2006 o poskytnutí dotácií na rozvoj bývania.

Dotáciu na obstarávanie bytu možno poskytnúť, ak sa žiadateľ v zmluve o poskytnutí dotácie zaviazal, že: byt prenájme nájomcovi, ktorým môže byť: 1. fyzická osoba, ktorej mesačný príjem a mesačný príjem osôb s ňou bývajúcich, ktorých príjmy sa posudzujú spoločne podľa osobitného predpisu⁸⁾, neprevyšuje trojnásobok životného minima⁹⁾ platného k 31. decembru predchádzajúceho kalendárneho roka, vypočítaného pre nájomcu a osoby, ktorých príjmy sa posudzujú spoločne, pritom mesačný príjem sa vypočíta z príjmu¹⁰⁾ za predchádzajúci kalendárny rok ako podiel tohoto príjmu a príslušného počtu mesiacov, počas ktorých sa príjem poberal (ďalej len „životné minimum“) alebo

- 8) § 3 zák. č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 9) § 2 zák. č. 601/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 10) § 4 zák. č. 601/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov.

mladá rodina, pričom za mladú rodinu sa považuje rodina, v ktorej aspoň jeden z manželov ku dňu podpísania nájomnej zmluvy je mladší ako 35 rokov veku a spĺňa podmienku príjmu podľa bodu 1. nájomnú zmluvu¹¹⁾ s nájomcom uzatvorí na dobu, ktorá neprevyší tri roky s výnimkou, ak nájomcom je občan so zdravotným postihnutím uvedeným v prílohe č. 1 u ktorého doba nájmu neprevyší 10 rokov, nájomnú zmluvu na užívanie bytu, ktorý spĺňa podmienky ustanovené osobitným predpisom¹²⁾ pre užívanie bytu osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu, uzatvorí len s občanom so zdravotným postihnutím uvedeným v prílohe č. 1 a ak nemá žiadosť o uzavretie nájomnej zmluvy od takejto osoby, uzatvorí nájomnú zmluvu na takýto byt aj s inou osobou, a to na dobu, ktorá neprevyší jeden rok. v nájomnej zmluve upraví právo nájomcu na opakované uzatvorenie nájmu bytu pri dodržaní podmienok uvedených v nájomnej zmluve, a ak nepožiadala o uzavretie nájomnej zmluvy fyzická osoba, ktorá spĺňa podmienku podľa písmena a) a to na dobu, ktorá neprevyší jeden rok, prípadná finančná zábezpeka za užívanie bytu nepresiahne ročné nájomné, pričom lehota na zloženie finančnej zábezpeky nájomcom nebude dlhšia ako 30 kalendárnych dní pred podpísaním nájomnej zmluvy, od nájomcu v súvislosti s uzatvorením nájomnej zmluvy nebude požadovať finančné plnenia, ktoré priamo nesúvisia s užívaním bytu, zachová nájomný charakter bytov po dobu najmenej 30 rokov a počas lehoty uvedenej v písmene g) umožní vstup do bytov zamestnancom ministerstva príslušného krajského stavebného úradu a iných kontrolných orgánov s cieľom výkonu kontroly technického stavu bytu a tento záväzok premietne aj do nájomnej zmluvy. Ustanovenie odseku 1. písm. a) sa nepoužije, ak žiadateľ prenájme byt fyzickej osobe, ktorá je občanom s ťažkým zdravotným postihnutím uvedeným v prílohe č. 1 a v ktorej mesačný príjem neprevyšuje štvornásobok životného minima, žiadateľ prenájme byt fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje spoločenské, ekonomické a sociálne potreby obce, najmä školské, kultúrne, zdravotnícke a bezpečnostné alebo fyzickej osobe užívajúcej nájomný byt vrátený oprávnenej osobe podľa osobitných predpisov¹³⁾, pričom však podiel takto prenájatých bytov nemôže presiahnuť 10 % bytov, najmenej však 1 byt alebo žiadateľ prenájme byt fyzickej osobe, ktorej ubytovanie súvisí s vytváraním nových pracovných miest v území a obstaranie bytov súvisí s realizáciou významnej investície¹⁴⁾, pričom však podiel takto prenájatých bytov nemôže presiahnuť 40 % bytov.

- 11) § 685 Občianskeho zákonníka.
- 12) Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané s osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu.
- 13) Napr. zákon č. 403/1990 Z. z. o zmiernení následkov niektorých majetkových krív v znení neskorších predpisov.
- 14) Zákon č. 179/1999 Z. z. o niektorých opatreniach týkajúcich sa prípravy významných investícií a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 3 Postup pri udeľovaní a nájme bytov

O pridelení bytu rozhoduje a nájomné zmluvy podpisuje starosta obce. Pre rozhodnutie pripravuje návrh: obecna rada, obecné zastupiteľstvo, komisia, schválená obecným zastupiteľstvom (posudzuje splnenie podmienok a vypracuje poradiu uchádzačov).

- 1/ Pri rozhodovaní o pridelení bytu sa skúmajú a vyhodnocujú najmä nasledovné kritéria: naliehavosť bytovej potreby žiadateľa, pričom sa skúmajú súčasne bytové aj majetkové pomery, počet maloletých detí, rod. stav a iné sociálne kritériá, preukázateľné zdravotné dôvody žiadateľa /vyjadrenia lekára/, dodržiavanie zásad dobrých mravov a medziľudských vzťahov, dátum podania žiadosti, aktivity občana a jeho rodiny v obci, finančné možnosti splácania nájomného /preukázat' aktuálny príjem/.
- 2/ Ak bude na požadovaný byt viac žiadostí, prednosť majú občania s trvalým bydliskom v obci a rodiny s maloletými deťmi.

Podmienky nájmu bytu:

- 1/ Ak žiadateľ odmietne pridelený byt, nemá nárok na pridelenie ďalšieho bytu a jeho žiadosť sa vyradí z evidencie.
- 2/ Obecný úrad uzavrie s nájomcom nájomnú zmluvu na dobu určitú, ktorú podpisuje starosta.
- 3/ V nájomnej zmluve bude uvedená právo nájomcu na opakované uzavretie zmluvy o nájme bytu pri dodržiavaní podmienok podľa § 711 Občianskeho zákonníka a podmienok podľa čl. 2 tohto Všeobecne záväzného nariadenia.
- 4/ O uzavretie nájomnej zmluvy resp. predĺženie nájomnej zmluvy musí nájomca požiadať písomne obec doručením žiadosti na obecný úrad, najmenej mesiac pred uplynutím nájmu na dobu určitú s doloženými príjmovými potvrdeniami za predchádzajúci kalendárny rok.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

- 1/ Týmto VZN sa ruší VZN č.1/2002
- 2/ Obecné zastupiteľstvo v Terchovej sa uznieslo na VZN obce Terchová č.8/2007 na zasadnutí dňa 14.decembra 2007 uznesením číslo 6/2007.
- 3/ Návrh VZN č.8/2007 bol vyvesený na úradnej tabuli obce a na internetovej adrese obce od 30.11.2007 do 14.12.2007.
- 4/ Toto VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli obce od 15.decembra 2007 do 30. decembra 2007 a nadobúda účinnosť 15-tým dňom od jeho vyvesenia dňa 30.decembra 2007.



