



Všeobecné záväzné nariadenie Obce Terchová č.2/2024

o sociálnych službách, o spôsobe určenia a výške úhrady za sociálne služby poskytované obcou Terchová

Obecné zastupiteľstvo Obce Terchová v zmysle ust. § 6 ods. 1 zákona č. 369/90 Zb. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle ust. zákona 448/2008 Zb. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov sa uznieslo na vydaní tohto všeobecne záväzného nariadenia.

Článok I. Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“), definuje druh a formu sociálnych služieb, upravuje spôsob poskytovania, alebo zabezpečovanie poskytovania, určenia úhrady, výšku úhrady a spôsob platenia úhrady za sociálne služby v pôsobnosti obce Terchová podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách“).

Článok II. Definovanie pojmov

1. Druh sociálnej služby, ktorú obec Terchová (ďalej len „obec“) poskytuje:
 - a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku
 - aa) opatrovateľská služba
 - b) podporné služby
 - ba) denné centrum
2. Príspevok na stravovanie
3. Poskytovateľ:
poskytovateľom sociálnej služby je obec.
4. Prijímateľ:
prijímateľom opatrovateľskej služby je:
Fyzická osoba, ktorá
 - a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 a
 - b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 a uzatvorí zmluvu s

poskytovateľom.

prijímateľom sociálnej služby v dennom centre je:

Fyzická osoba, ktorá

- a) dovŕšila dôchodkový vek,
- b) fyzická osoba s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom,
- c) rodič s dieťaťom alebo starý rodič s vnukom alebo vnučkou, ktorej bol na základe žiadosti schválený súhlas poskytovateľom.

občan, ktorému sa bude poskytovať príspevok na stravovanie je:

Fyzická osoba, ktorá

- a) poberá starobný dôchodok,
- b) poberá predčasný starobný dôchodok,
- c) poberá invalidný dôchodok,
- e) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav.

Článok III.

Konanie vo veciach sociálnych služieb

1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu ¹⁾ sa začína na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, ktorá obsahuje:

- a) meno a priezvisko (ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
- b) rodné číslo, ak je pridelené,
- c) dátum narodenia,
- d) adresa trvalého pobytu alebo prechodného pobytu,
- e) rodinný stav,
- f) štátne občianstvo,
- g) druh požadovanej sociálnej služby,
- h) potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave alebo
- ch) prepúšťacia správa z hospitalizácie, nie staršia ako 6 mesiacov.

2. Ak fyzická osoba s trvalým pobytom v obci vzhľadom na svoj zdravotný stav, nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, môže v jej mene podať žiadosť aj iná fyzická osoba na to splnomocnená. Žiadosť musí obsahovať údaje podľa bodu 1 z tohto článku VZN.

3. V prípade, ak nie je fyzická osoba schopná podpísať žiadosť o posúdenie odkázanosti vzhľadom na svoj nepriaznivý zdravotný stav, je potrebné o tom doložiť potvrdenie ošetrojúceho lekára.

4. Posudok o odkázanosti na sociálnu službu je podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu.

5. Obec na základe zdravotného a sociálneho posudku vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje:

- a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) zoznam úkonov sebaobsluhy, zoznam úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a zoznam základných sociálnych aktivít, pri ktorých je fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a ich rozsah vyjadrený predpokladaným rozsahom hodín v rámci určeného rozpätia podľa prílohy č. 3 písm. B a prílohy č. 4,

- c) návrh druhu sociálnej služby s prihliadnutím na potreby a návrhy fyzickej osoby uvedenej v § 50 ods. 9,
- d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu,
- e) posudková činnosť podľa tohto zákona sa nevykonáva, ak sa bude poskytovať sociálna služba fyzickej osobe, ktorá bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby, a ak sa jej bude poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.

6. Fyzická osoba je povinná písomne oznámiť do ôsmich dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a zmeny v príjmových a majetkových pomeroch, rozhodujúcich na určenie sumy úhrad za poskytovanie sociálnej služby. ²⁾

7. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa vzťahuje osobitný právny predpis. ³⁾

¹⁾ §48 až 51, §92 zákona o sociálnych službách

²⁾ § 93 ods. 1 zákona o sociálnych službách

³⁾ Zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Článok IV. Opatrovateľská služba

1. Prijímateľom sociálnej služby je fyzická osoba podľa § 3 ods. 2 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

2. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, podľa §41 ods. 1:

- a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 a,
- b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4.

3. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách alebo podľa jednotlivých úkonov podľa prílohy č. 4. Minimálny rozsah úkonov sebaobsluhy nesmie byť nižší, ako je minimálny rozsah zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby posúdený podľa prílohy č. 3, ak sa poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby na návrh prijímateľa sociálnej služby nedohodne inak v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

4. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:

- a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
- b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie, podľa (zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov),
- c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu, podľa (zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov),
- d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.

5. Ustanovenie odseku 4 písm. b) sa nepoužije, ak fyzickej osobe

- a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v

zdravotníckom zariadení,

- b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba,
- c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie, podľa (zákon č. 447/2008 Z. z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov), sa poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne.

Článok V.

Konanie vo veci opatrovateľskej služby

1. Konanie o poskytovaní opatrovateľskej služby sa začína podaním písomnej žiadosti o posúdenie odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby, ktorá sa podáva obci.

2. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na opatrovateľskú službu, môže v jej mene a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť, alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.

Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:

- a) meno a priezvisko (ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
- b) rodné číslo, ak je pridelené,
- c) dátum narodenia,
- d) adresa trvalého pobytu alebo prechodného pobytu
- e) rodinný stav,
- f) štátne občianstvo,
- g) druh požadovanej sociálnej služby,
- h) potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave alebo
- ch) prepúšťacia správa z hospitalizácie, nie staršia ako 6 mesiacov.

3. Posudok odkázanosti na sociálnu službu sa vyhotovuje na základe zdravotného a sociálneho posudku.

- a) zdravotný posudok
 - žiadateľ o službu predloží svojmu zmluvnému lekárovi tlačivo lekárskeho nálezu,
 - na základe lekárskeho nálezu posudzujúci zdravotný pracovník, s ktorým má obec uzatvorenú zmluvu, určí stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
- b) sociálny posudok:
 - vykonáva sociálny pracovník obce a posudzuje individuálne predpoklady žiadateľa, jeho rodinné prostredie a prostredie, ktoré ovplyvňuje jeho začlenenie do spoločnosti.

4. Proces posúdenia odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby je ukončený vydaním posudku o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý je podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby.

Článok VI.

Poskytovanie opatrovateľskej služby

1. Opatrovateľská služba je terénna sociálna služba, ktorá sa poskytuje v byte občana.

2. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby.

3. Opatrovateľská služba sa poskytuje na neurčitý čas, alebo určitý čas, ktorý stanoví posudzujúci zdravotný pracovník a na dobu počas splnenia podmienok trvania nároku na tento druh sociálnej služby.

4. Opatrovateľská služba sa poskytuje prostredníctvom opatrovateľiek, ktoré spĺňajú kvalifikačné predpoklady v zmysle zákona o sociálnych službách a s ktorými obec Terchová uzatvára pracovný pomer.

5. Podmienky poskytovania opatrovateľskej služby, výška a spôsob úhrady za opatrovateľskú službu sa upravuje na základe písomnej žiadosti občana o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby doručenej obci. K žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby občan priloží posudok o odkázanosti a právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.

Žiadosť musí obsahovať:

- a) meno a priezvisko žiadateľa – fyzickej osoby, ktorej sa má sociálna služba poskytovať,
- b) rodné číslo,
- c) dátum narodenia a adresa jej pobytu,
- d) druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať fyzickej osobe uvedenej v písmene a),
- e) formu sociálnej služby,
- f) potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny mesiac,
- g) overené vyhlásenie o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu (vyhlásenie o majetku príloha č. 4b Z. z. 448/2008),
- h) iné doklady, ktoré sú potrebné pre uzatvorenie zmluvy.

6. V prípade, ak ide o bezodkladné poskytovanie sociálnej služby (podľa § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách) z dôvodu vážneho ohrozenia života a zdravia fyzickej osoby, ktorej sa má sociálna služba poskytovať a táto fyzická osoba nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, uvedie potrebné údaje a písomnú žiadosť doloží dodatočne. Posúdenie odkázanosti na sociálnu službu sa vykoná v priebehu poskytovania sociálnej služby.

7. Opatrovateľská služba sa poskytuje na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, ktorá sa uzatvára medzi prijímateľom sociálnej služby (občan) a poskytovateľom sociálnej služby (obec). Zmluva o poskytovaní sociálnej služby je uzatvorená podľa § 74 zákona o sociálnych službách.

8. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť obci Terchová do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a tiež zmeny v príjmových, rodinných a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie úhrady za sociálnu službu. Rovnako je povinný na výzvu obce Terchová osvedčiť skutočnosti rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu, a to v lehote do 8 dní od doručenia výzvy, ak obec neurčila dlhšiu lehotu. Ak fyzická osoba nevyhoví výzve v určenej lehote, obec rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu, ak bola vo výzve na tento následok upozornená. Prijímateľ sociálnej služby je povinný oznámiť výšku svojich príjmov a čestným prehlásením preukázať výšku úspor a hodnotu majetku a ohlásiť ich zmeny.

9. Ak sa zmenia skutočnosti, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, možno tieto skutočnosti zmeniť dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

10. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.

11. Obec môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby, ak:

- a) prijímateľ opatrovateľskej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy poskytovaní opatrovateľskej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie, alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za opatrovateľskú službu,
- b) rozhodne o zániku odkázanosti prijímateľa na opatrovateľskú službu,
- c) prijímateľ opatrovateľskej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby podľa čl. VI odseku 9 tohto VZN.

12. Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby možno ukončiť dohodou zmluvných strán písomnou formou a podpísaním dohody obidvoma zmluvnými stranami.

13. Platnosť zmluvy o poskytovaní sociálnej služby končí dňom úmrtia prijímateľa sociálnej služby.

Článok VII.

Spôsob určenia úhrady, výška úhrady a spôsob platenia úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu

1. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu podľa svojho príjmu a majetku. Za majetok na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu uvedenú § 41 sa považujú nehnuteľné veci a hnutel'né veci vratne peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 10 000 €. Prijímateľ sociálnej služby a fyzické osoby uvedené v § 73 ods. 10 preukazujú na účely posúdenia majetok, ktorý vlastní v čase podania žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Za majetok prijímateľa sociálnej služby a fyzických osôb uvedených v § 73 ods.10 možno považovať len podiel majetku pripadajúci na tohto prijímateľa sociálnej služby a na tieto osoby.

2. Príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac predchádzajúci kalendárnemu mesiacu, v ktorom sa sociálna služba začne poskytovať.

3. Ak ide o nepravidelný príjem, tento príjem sa na účely platenia úhrady za sociálnu službu zisťuje ako príjem za kalendárny rok, ktorý predchádza kalendárnemu roku v ktorom sa sociálna služba začne poskytovať.

4. Ak sa zmení skutočnosť na platenie úhrady za sociálnu službu v priebehu poskytovania sociálnej služby, príjem na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa zisťuje ako príjem za kalendárny mesiac, v ktorom nastala zmena. Táto zmena v skutočnosti rozhodujúcej na platenie úhrady za sociálnu službu ovplyvní výšku úhrady za sociálnu službu až v nasledujúcom kalendárnom mesiaci.

5. Za zmenu skutočnosti, ktorá má rozhodujúci vplyv na platenie úhrady za sociálnu službu sa na účely zákona o sociálnych službách nepovažuje zníženie mesačného príjmu alebo zvýšenie

najviac o sumu 5 €. To neplatí ak sa príjem zisťuje podľa čl. VII odseku 3 tohto VZN.

6. Na účely prehodnocovania príjmu poskytovateľ sociálnej služby vyzve fyzickú osobu predložiť doklady o výške príjmu.

7. Pri zisťovaní príjmu za kalendárny mesiac sa započítavajú príjmy, ktoré patrili a boli vyplatené posudzovanej fyzickej osobe a osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú za obdobie kalendárneho mesiaca podľa čl. VII odseku 2 tohto VZN.

8. Pri zisťovaní príjmu alebo pri prehodnocovaní príjmu za kalendárny rok sa započítavajú príjmy, ktoré patrili a boli vyplatené posudzovanej fyzickej osobe a osobám, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú za obdobie január až december kalendárneho roka podľa čl. VII odseku 3 tohto VZN.

9. Na účely platenia úhrady za sociálnu službu sa spoločne posudzujú a spoločne započítavajú príjmy u:

- a) posudzovanej fyzickej osoby jej príjem a príjem jej manžela alebo manželky,
- b) posudzovaných rodičov s nezaopatreným dieťaťom - príjmy týchto rodičov a príjem nezaopatreného dieťaťa žijúceho s nimi v domácnosti,
- c) posudzovaných rodičov, ktorí sú sami nezaopatrenými deťmi, ich príjmy a príjmy, ktoré na nich poberá iná fyzická osoba a príjem nezaopatreného dieťaťa žijúceho s nimi v domácnosti,
- d) posudzovaného nezaopatreného dieťaťa jeho príjem a príjem jeho rodičov, ak s ním žijú v domácnosti, a ak toto dieťa žije v domácnosti len s jedným rodičom, s inou fyzickou osobou alebo samostatne, príjem dieťaťa, príjem rodiča a príjem, ktorý na dieťa poberá iná fyzická osoba,
- e) posudzovaného zaopatreného neplnoletého dieťaťa jeho príjem.

10. Za opatrovateľskú službu si prijímateľ sociálnej služby resp. osoby, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú podľa § 73 ods. 8, 9 zákona o sociálnych službách platia úhradu podľa § 73 ods. 1 zákona ak tento neustanovuje, že prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v zmysle § 73 ods. 10 zákona o sociálnych službách.

11. Ak prijímateľovi sociálnej služby nevznikne povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za opatrovateľskú službu, alebo jej časť, je pohľadávka obce, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.

12. Úhrada za opatrovateľskú službu sa vypočíta podľa skutočného rozsahu hodín poskytnutých úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v kalendárnom mesiaci, v ktorom sa opatrovateľská služba poskytla. Prijímateľ sociálnej služby je povinný za poskytovanie opatrovateľskej služby zaplatiť úhradu najneskôr do posledného dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca v hotovosti v pokladni obecného úradu alebo prevodom na účet obce.

13. Celková úhrada za opatrovateľskú službu sa zaokrúhľuje na desať euro centov smerom nadol.

14. Výška úhrady za opatrovateľskú službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady je určená v zmysle § 74 zákona o sociálnych službách a v súlade s VZN obce Terchová, najviac vo výške

ekonomicky oprávnených nákladov. Tým nie sú dotknuté ustanovenia § 73 zákona o sociálnych službách.

15. Výška úhrady sa určuje v sume 2€/1hodina poskytovania opatrovateľskej služby.

Článok VIII.

Suma nezaplatenej úhrady za sociálnu službu

1. Po zaplatení úhrady za opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65-násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu (zákon č. 601/2003 Zb. v znení neskorších predpisov).

2. Prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, ak jeho príjem je nižší alebo sa rovná sume ustanovenej v ods. 1 tohto článku.

3. Prijímateľ sociálnej služby platí len časť úhrady za sociálnu službu, ak jeho príjem je vyšší, ako je suma ustanovená v ods. 1 a jeho výška nepostačuje na zaplatenie určenej úhrady za sociálnu službu.

4. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, ods. 1 tohto článku sa nepoužije. Osoba podľa prvej vety môže uzatvoriť s obcou Terchová zmluvu o platení úhrady za poskytovanú opatrovateľskú službu.

5. Ak podľa ods. 1 tohto článku nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za opatrovateľskú službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjmom prijímateľa sociálnej služby; rodičom alebo deťom po zaplatení úhrady za sociálnu službu musí mesačne zostať 1,65-násobok sumy životného minima.

6. Ak nedôjde k uzatvoreniu zmluvy podľa ods. 5 tohto článku, obec Terchová rozhodne o povinnosti rodičov alebo detí platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť za prijímateľa sociálnej služby, ktorému nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť.

Článok IX.

Vyživovacia povinnosť

1. Deti, ktoré sú schopné samy sa živiť, sú povinné zabezpečiť svojim rodičom slušnú výživu, ak to potrebujú (§ 66 Zákon 36/2005 Z. z. o rodine).

2. Každé dieťa plní túto vyživovaciu povinnosť, takým dielom, aký zodpovedá pomeru jeho schopností a možností k schopnostiam a možnostiam ostatných detí (§ 67 Zákon 36/2005 Z. z. o rodine).

Článok X.

Poskytovanie sociálnej služby v dennom centre Denné centrum

1. Obec Terchová podľa § 56 ods. 2 zákona o sociálnych službách v Dennom centre:

- a) poskytuje sociálne poradenstvo
- b) zabezpečuje záujmová činnosť

2. Miesto poskytovania sociálnej služby:
Denné centrum, Zdravotné stredisko, sv. Martina 273/50, 013 06 Terchová
3. Forma poskytovania sociálnej služby:
ambulantná sociálna služba.
4. Čas poskytovania sociálnej služby:
počas pracovných dní, podľa schváleného prevádzkového poriadku a interného predpisu obce.
5. Výška úhrady za službu:
sociálnu podpornú službu v dennom centre poskytuje poskytovateľ bezplatne.

Článok XI.

Poskytovanie príspevku na stravovanie

1. Obec Terchová poskytuje príspevok na stravovanie fyzickej osobe s trvalým pobytom v obci Terchová, ktorá :
 - a) poberá starobný dôchodok,
 - b) poberá predčasný starobný dôchodok,
 - c) poberá invalidný dôchodok,
 - d) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav.

2. Pravidlá poskytovania príspevku na stravovanie

Ak žiadateľ spĺňa vyššie uvedené podmienky, je potrebné podať písomnú žiadosť o poskytnutie príspevku na stravovanie, ktorú nájde zverejnenú na stránke obecného úradu Terchová alebo osobne na obecnom úrade Terchová. Žiadosť podá osobne alebo elektronicky na obecný úrad v Terchovej spolu s aktuálnym rozhodnutím o výške dôchodku zo Sociálnej poisťovne alebo iný príjem. Po posúdení žiadosti obecný úrad zašle žiadateľovi vyjadrenie starostu, v ktorom bude uvedené, či spĺňa podmienky na poskytnutie príspevku na stravovanie a výška sumy, v ktorej sa mu bude poskytovať príspevok na stravovanie.

3. Výška príspevku na stravovanie:

Pásmo	Mesačný príjem občana príspevku na stravovanie v EUR	Výška príspevku na stravovanie pre občana v EUR/ 1 deň
1.	do 300,00	2,50
2.	od 300,01 do 350,00	2,00
3.	od 350,01 do 450,00	1,50
4.	od 450,01 do 550,00	1,00
5.	od 550 a viac	0,50

4. Občanovi, ktorému sa poskytuje príspevok na stravovanie sa výška príspevku bude poskytovať podľa skutočného počtu odobratých jedál. Občan do 5. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca predloží na obecný úrad daňové doklady (bločky, faktúry) o zaplatení jedného teplého jedla denne.

5. Občan, ktorý bude poberať príspevok na stravovanie je povinný bezodkladne oznámiť obecnému úradu Terchová - poverenému zamestnancovi všetky rozhodujúce zmeny a skutočnosti pre určenie výšky príspevku na stravovanie.

6. Príspevok na stravovanie sa poskytuje počas pracovných dní.

Stravovanie sa realizuje:

- a) osobné prevzatie na adrese prevádzkovateľa stravovacieho zariadenia,
- b) donáška obedu prijímateľovi prevádzkovateľom stravovacieho zariadenia na adresu jeho bydliska.

7. Spôsob úhrady a termín vyplatenia príspevku na stravovanie

- a) bezhotovostne na účet občana,
- b) v hotovosti - pokladňa obecného úradu Terchová.

Obecný úrad Terchová uhradza príspevok na stravovanie občanovi do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca podľa preukázaného skutočného počtu odobratých jedál.

Článok XII. Záverečné ustanovenia

1. Pri poskytovaní sociálnych služieb a určení výšky úhrady za poskytovanú sociálnu službu sa postupuje v zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, zákona 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona o rodine č. 36/2005, zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

2. Týmto VZN sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie č.1/2023 o podmienkach poskytovania sociálnych služieb obcou Terchová a o spôsobe a výške úhrady za poskytované sociálne služby.

3. Toto všeobecne záväzné nariadenie schválilo obecné zastupiteľstvo uznesením č.4/2024 dňa 21.06.2024

4. Návrh tohto VZN bol vyvesený na úradnej tabuli obce a na internetovej adrese obce od 09.05.2024 do 21.06.2024

5. Toto VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli obce od 24.06.2024 a nadobúda účinnosť 15-tym dňom od jeho vyvesenia dňa 09.07.2024

Jozef Dávidík
starosta